УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МКОУ «Унъюганская СОШ №1»)

ПРИКАЗ

19 ноября 2020 года № 232-од

п. Унъюган

О проведении итогового сочинения в МКОУ «Унъюганская СОШ №1»

В соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 10.11.2020 №10-П-1668 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2020-2021 учебном году», приказа Управленияобразования и молодежной политики администрации Октябрьского района от 16.11.2020 №884-од « О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Октябрьского района в 2020-2021 учебном году», в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в МКОУ «Унъюганская СОШ №1», в качестве процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020-2021учебном году и для использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательных организациях высшего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за проведение итогового сочинения Сизову Наталью Юрьевну.
2. Сизовой Н. Ю.:

ознакомиться с приказом Департамента образования имолодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.11.2020 №10-П-1668 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2020-2021 учебном году»

2.1. Руководствоваться утвержденными Приказом Порядком и требованиями к программно-аппаратному обеспечению и материально-техническому оснащению при подготовке и проведении итогового сочинения в 2020-2021 учебном году.

2.2. Обеспечить подготовку выпускников , осваивающих программы среднего общего образования в 2020-2021 учебном году, к прохождению процедур итогового сочинения с учетом сложившейся санитарно-эпидемиологической обстановки.

2.3. Обеспечить проведение итогового сочинения в соответствии с нормативными правовыми актами, иными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной Службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, согласно Методическим рекомендациям Рособрнадзора, Порядку, Техническому обеспечению, регламентирующими проведение итогового сочинения в 2020-2021 учебном году.

3. Назначить техническим специалистом при проведении итогового сочинения инженера школы Муржина А.В.

3.1. МуржинуА.В. обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения в 2020-2021 учебном году.

4. Сформировать комиссии для проведения и проверки итогового сочинения (приложение

4.1. Членам комиссий:

ознакомиться с приказом Департамента образования имолодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.11.2020 №10-П-1668 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2020-2021 учебном году»; 4.2. Руководствоваться утвержденными Приказом Порядком и требованиями к программно-аппаратному обеспечению и материально-техническому оснащению при подготовке и проведении итогового сочинения в 2020-2021 учебном году;

4.3. Обеспечить подготовку выпускников , осваивающих программы среднего общего образования в 2020-2021 учебном году, к прохождению процедур итогового сочинения с учетом сложившейся санитарно-эпидемиологической обстановки;

4.4. Обеспечить проведение итогового сочинения в соответствии с нормативными правовыми актами, иными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной Службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, согласно Методическим рекомендациям Рособрнадзора, Порядку, Техническому обеспечению, регламентирующими проведение итогового сочинения в 2020-2021 учебном году.

5. Администратору Фадеевой А.В. создать в местах проведения итогового сочинения (аудитории, классы) условий по соблюдению санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований, требований противопожарной безопасности. Обеспечить питьевой режим в аудиториях.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: А.П. Кнотиков

С приказом ознакомлены:

Лунина С.И.
Шорохова Л.А.
Сизова Н.Ю.
Муржин А.В.
Фадеева А.В.
Любимова Н.И.
Коновалова И.Г.
Фадеева И.А.
Кривошеева Л.А.
Томм Ю.Г.
Епанчинцева А.С.
Семенова Е.В.

Приложение 1 приказ
МКОУ «Унъюганскамя СОШ № 1
от 19.11.2020 года № 232-о

Состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)

№ п/п	ФИО (полностью)	Наименование должности при проведении итогового сочинения (изложения)
1	Кнотиков Артём Петрович	Директор школы
2	Сизова Наталья Юрьевна	Ответственный за проведение итогового сочинения (изложения)
3	Муржин Александр Витальевич	Технический специалист
4	Шорохова Любовь Анатольевна	Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
5	Любимова Надежда Ивановна	Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
6	Коновалова Ирина Геннадьевна	Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
7	Фадеева Ирина Анатольевна	Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
8	Кривошеева Людмила Анатольевна	Организатор вне аудитории
9	Томм Юрий Готлибович	Организатор вне аудитории

Состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)

№ п/п	ФИО (полностью)	Наименование должности при проведении итогового сочинения (изложения)
1	Лунина Светлана Ивановна	Председатель комиссии
2	Епанчинцева Алина сергеевна	Член комиссии
3	Семенова Екатерина Викторовна	Член комиссии

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПЪЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МКОУ «Унъюганская СОШ №1»)

ПРИКАЗ

02 декабря 2019 года №248-од

п. Унъюган

О подготовке и проведении
итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года

На основании приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.10.2019 № 1276 «О сроках проведения и местах регистрации участников итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году», от 14.10.2019 № 1327 "О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры то 1 октября 2019 года № 1276 "О сроках и местах регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2019-2020 учебном году", от 25.11.2019 № 1535 «Об утверждении мест проведения и ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения), организации и обеспечении проверки готовности образовательных организаций и мест проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре 4 декабря 2019 года», от 04.10.2019 № 1287 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году», от 06.11.2019 № 1438 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году», приказа Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района от 29.11.19 №994-од «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года с целью организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Октябрьского района 04 декабря 2019 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Ответственной за проведение итогового сочинения (изложения) заместителю директора по УВР Луниной Светлане Ивановне :

1.1 Ознакомиться с Методическими документами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), рекомендованными Федеральной службой по контролю и надзору в сфере образования и науки, с Приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.10.2019 № 1276 «О сроках проведения и местах регистрации участников итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году», от 14.10.2019 № 1327 "О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры то 1 октября 2019 года № 1276 "О сроках и местах регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2019-2020 учебном году", от 25.11.2019 № 1535 «Об утверждении мест проведения и ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения), организации и обеспечении проверки готовности образовательных организаций и мест проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре 4 декабря 2019 года», от 04.10.2019 № 1287 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном

году», от 06.11.2019 № 1438 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году» (далее – Приказы Департамента);

1.2 Обеспечить ознакомление с документами, указанными в п.п.1.1, настоящего приказа, всех работников школы, привлекаемых к подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года;

1.3. Сформировать комиссию из учителей, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по контролю и надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году., в следующем составе (приложение 3 к приказу);

1.4 Обеспечить информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления участников с итогового сочинения (изложения);

1.5 Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими рекомендациями, Приказами Департамента, Порядком, техническим обеспечением, схемой и порядками, утвержденными приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 06.11.2019 № 1438 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году»;

1.6 Обеспечить присутствие аккредитованных общественных наблюдателей на процедурах проведения итогового сочинения (изложения);

1.7 Осуществить контроль комплектации бланков итогового сочинения (изложения) ответственными лицами в аудиториях проведения итогового сочинения (изложения);

1.8 Обеспечить получение тем итогового сочинения в соответствии с Порядком;

1.9 Осуществить контроль переноса ответственным лицом результатов итогового сочинения (изложения) в оригиналы бланков после проведения проверки и оценивания;

1.10 Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года;

1.11 Обеспечить направление в Управление образования и молодежной политики на электронный адрес sychna@oktcro.ru в срок до 03.12.2019 сканированной копии листа ознакомления участников организации, проведения и проверки итогового сочинения (изложения) с Приказами Департамента (приложение № 1 к приказу);

1.12 Представить 03 декабря 2019 года до 15.00 в Управление образования и молодежной политики на электронный адрес sychna@oktcro.ru:

- копии актов готовности (формат Pdf) по утвержденным формам (приложения № 3, № 4 к приказу);
- копии приказов об утверждении составов комиссии(ий) образовательных организаций по проведению и проверке итоговых сочинений (изложений);

1.13 Обеспечить условия хранения и уничтожения в установленные сроки бумажных оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения).

2. Заместителю директора по ИКТ и информационной безопасности Кириленко Светлане Николаевне :

2.1 Обеспечить своевременную техническую готовность школы к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями к программно-аппаратному обеспечению и материально-техническому оснащению при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения), утвержденными приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.10.2019 № 1287 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году» (далее - Порядок), от 06.11.2019 № 1438 «Об

организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году»;

2.2 Обеспечить печать, не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения), комплектов бланков для проведения итогового сочинения (изложения) в количестве, равном запланированному количеству участников итогового сочинения (изложения), исключив печать лишних комплектов бланков.

2.3 Обеспечить оборудование места проведения (третий этаж, аудитории №№ 23,24,25) итогового сочинения (изложения) средствами обеспечения информационной безопасности (переносными металлоискателями или средствами подавления сигналов подвижной связи);

2.4 Обеспечить качественное сканирование и передачу копий бланков итоговых сочинений (изложений) по защищенным каналам связи сети 3822 (сеть РИС ГИА) на адрес «АП УОиМП администрации Октябрьского района» **не позднее 10 декабря 2019 года**.

3. Администратору Фадеевой А.В. обеспечить создание в местах проведения итогового сочинения (изложения) (аудитории, классы) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (инвалидов) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. Председателю комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) Семеновой Екатерине Викторовне подготовить аналитическую справку по проверке итогового сочинения (изложения) в срок до 16.12.19.

5. Контроль исполнения приказа оставляю на заместителя директора по УВР Лунину Светлану Ивановну.

Директор школы: А.П. Кпотиков

МКОУ "Унъюганская средняя общеобразовательная школа №1"

С приказом ознакомлены:
С.И. Лунина
С.Н. Кириленко
А.В. Фадеева
Е.В. Семенова

Приложение 1 к приказу
МКОУ «Упьюганская СОШ №1»
от 02.12.2019 № 247-од

Лист ознакомления с методическими и организационно-распорядительными документами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года

1. Методические документы Федеральной службы по контролю и надзору в сфере образования и науки, рекомендованные к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году.

2. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.10.2019 № 1276 «О сроках проведения и местах регистрации участников итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году».

3. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 14.10.2019 № 1327 "О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры то 1 октября 2019 года № 1276 "О сроках и местах регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2019-2020 учебном году"

4. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 25.11.2019 № 1535 «Об утверждении мест проведения и ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения), организации и обеспечении проверки готовности образовательных организаций и мест проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре 4 декабря 2019 года».

5. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.10.2019 № 1287 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году».

6. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 06.11.2019 № 1438 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году»

7. Приказ Управления образования и молодежной политики от 29.11.2019 № 994-од «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года».

№ п/п	ФИО (полностью)	Наименование должности при проведении итогового сочинения (изложения)	Личная подпись работника
1		Директор школы	
2		Ответственный за проведение итогового сочинения (изложения)	
3		Технический специалист	
4		Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)	
5		Член комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)	
6		Организатор вне аудитории	

Приложение 2 к приказу
МКОУ «Унъюганская СОШ №1»
от 02.12.2019 № 247-од

Состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)

№ п/п	ФИО (полностью)	Наименование должности при проведении итогового сочинения (изложения)
1	Кнотиков Артём Петрович	Директор школы
2	Лунина Светлана Ивановна	Ответственный за проведение итогового сочинения (изложения)
3	Кириленко Светлана Николаевна	Технический специалист
4	Шорохова Любовь Анатольевна	Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
5	Кривошеева Людмила Анатольевна	Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
6	Кнотикова Анна Николаевна	Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
7	Фадеева Ирина Анатольевна	Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
8	Труфанова Вера Александровна	Член комиссии по проведению итогового изложения
9	Сизова Наталья Юрьевна	Член комиссии по проведению итогового изложения
10	Леонешко Екатерина Владимировна	Член комиссии по проведению итогового изложения
11	Федорова Елена Алексеевна	Организатор вне аудитории
12	Томм Юрий Готлибович	Организатор вне аудитории

Приложение 3 к приказу
МКОУ «Унъюганская СОШ №1»
от 02.12.2019 № 247-од

Состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)

№ п/п	ФИО (полностью)	Наименование должности при проведении итогового сочинения (изложения)
1	Семенова Екатерина Викторовна	Председатель комиссии
2	Слободскова вера Александровна	Член комиссии
3	Черноколпакова Татьяна Зиновьевна	Член комиссии

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« УНЪЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МКОУ «Унъюганская СОШ №1»)

ПРИКАЗ

29 октября 2018 года № 262-од

п.Унъюган

О проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах в 2018 – 2019 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, письмом Рособрнадзора от 23.10.2018 №10-875 «Методические рекомендации по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования», приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 22.10.2018 № 1417 «О сроках проведения и местах регистрации участников итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2018-2019 учебном году», от 23.10.2018 № 1427 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 22.10.2018 № 1417 «О сроках проведения и местах регистрации участников итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2018-2019 учебном году», приказом Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района от 23.10.18 №799-од «Об организации приема заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) на территории Октябрьского района в 2018-2019 учебном году»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести 05.12.2018 итоговое сочинение в 11 классах.
2. Назначить координатором по проведению итогового сочинения в 11 - х классах заместителя директора по УВР Лунину Светлану Ивановну.
3. Назначить техническим специалистом заместителя директора по ИКТ и защите персональных данных, учителя информатики Кириленко Светлану Николаевну. Помощником технического специалиста учителя истории Буркову Елену Александровну.
4. Утвердить Порядок организации проведения итогового сочинения в 11 - х классах:
   - Итоговое сочинение (изложение) проводится на русском языке.
   - Продолжительность проведения итогового сочинения составляет 235 минут.
   - Начало – 10.00
   - Для написания сочинения (изложения) использовать бланки единого формата, утвержденного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
   - Во время проведения итогового сочинения (изложения) на рабочем столе участника, помимо регистрационного бланка и бланков записи, могут находиться только ручка (гелевая, капиллярная или перьевая с чернилами черного цвета); документ, удостоверяющий личность; лекарства и питание (при необходимости); орфографический словарь, выданный членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения.
   - Допускается размещение в одной аудитории всех учеников одного класса по 1 человеку за партой.
5. Назначить организаторами в аудиторию, вне аудитории (дежурные), общественными наблюдателями:

Аудитория №№	Организатор в аудитории	Организатор в аудитории	Организатор вне аудитории	Общественный наблюдатель
003	Шорохова Любовь Анатольевна	Айхгольц Ирина Николаевна	Томм Юрий Готлибович	Андреичева Наталья Васильевна

005	Терновая Алла Евгеньевна	Кнотикова Анна Николаевна	Фадеева Александра Викторовна	Сафина Гульнара Маславиевна

6. Утвердить регламент работы координатора Луниной С.И. 05.12.2018
   Начало работы – 8.30
   Инструктаж организаторов - 8.30 - 9.00
   Получение бланков, инструкций у руководителя ОО - 9.45 – 9.50
   Выдача бланков, инструкций организаторам – 9.45 – 9.50
   Сбор бланков, инструкций у организаторов – 14.15 – 14.30
   Передача бланков руководителю ОО - 14.30
   Копирование работ 14.30- 15.00
   Хранение копий бланков в течение года (до 31.08.2019)
7. Утвердить регламент работы организаторов 05.12.2018
   Начало работы – 8.30
   Инструктаж организаторов - 8.30 - 9.00
   Получение бланков, инструкций у координатора– 9.45 – 9.50
   Рассадка учащихся, проверка документов – 9.40 – 09.55
   Первичный инструктаж учащихся – 09.55
   Вторичный инструктаж учащихся – 10.00
   Сбор бланков, инструкций у учащихся – 14.00 – 14.15
   Передача бланков, инструкций координатору – 14.15 – 14.30
8. Заведующей библиотекой Кривошеевой Людмиле Анатольевне обеспечить наличие орфографических словарей на каждого учащегося 05.12.2018
9. Техническому специалисту Кириленко Светлане Николаевне обеспечить тиражирование инструкций для участников и организаторов, бланков сочинений, черновиков 04.12.2018. Обеспечить тиражирование тем сочинений 05.12.2018 в 09.45
10. Утвердить состав экспертной комиссии по проверке сочинения:

ФИО эксперта по проверке	**Должность**	**Образование**	**Категория**	**Стаж**
Председатель Фанова Валентина Геннадьевна	Учитель русского языка и литературы	Высшее Г.С-Петербург Пединститут Им. Герцена ЦВ № 027706 27.06.1992г	Высшая категория, приказ ДОиМП ХМАО-Югры Югры от 3.06.2012г №729	28
Слободскова Вера Александровна	Учитель русского языка и литературы	Высшее Тюменский государственный университет МВ № 666 2648 1986г	Высшая категория, приказ ДОиМП ХМАО-Югры от 08.04.2014г №390	34
Черноколпакова Татьяна Зиновьевна	Учитель русского языка и литературы	Высшее Ишимский государственный пединститут Диплом Г-1 №601562 1978г	Высшая категория приказ ДОиМП ХМАО-Югры от 08.04.2014г №390	40

11. Учителям русского языка и литературы Фановой В.Г., Слободсковой В.А., Черноколпаковой Т.З. 05.12.2018 – 10.12.2018 провести проверку копий работ согласно шкале и критериям оценивания сочинения.
12. Заместителю директора по УВР Луниной С.И. подготовить информацию для сайта школы о проведении итогового сочинения до 20.11.2018.

13. Техническому специалисту Кириленко С.Н. разместить информацию о проведении итогового сочинения до 20.11.2018.

14. Диспетчеру школы Любимовой Н.И. скорректировать расписание проведения учебных занятий 05.12.2018, обеспечив реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

15. Назначить заместителя директора по УВР Лунину С.И. ответственной за внесение результатов проверки в бланк регистрации (подлинник). Внести результаты проверки в бланк регистрации (подлинник) не позднее 10.12.2018.

16. Классным руководителям 11а класса Кутькиной В.А. , 11б класса Сизовой А.Н. довести информацию о дате и месте проведения итогового сочинения до учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее 20.11.2018. Провести 04.12.2018 инструктаж с учащимися о порядке проведения итогового сочинения (изложения), о предъявлении паспорта, наличия черной гелевой ручки, удаления из аудитории по причинам нарушения порядка проведения или наличия мобильного телефона и др. В случае неявки 05.12.2018 учащихся по уважительным причинам классным руководителям 11а класса Кутькиной В.А., 11б класса Сизовой А.Н. необходимо предоставить документы, подтверждающие причину неявки.

17. Администратору Фадеевой А.В., классным руководителям 11а Кутькиной В.А., 11б класса Сизовой А.Н. 04.12.2018 подготовить кабинеты к проведению итогового сочинения в с учетом следующего:

- 1 человек за парту,
- стол для вещей (в рекреации),
- часы в аудитории,
- стул для наблюдателя;
- стол для организаторов в аудитории;
- доска;
- оставшиеся стулья выставить вдоль стены.

18. Утвердить состав апелляционной комиссии:

ФИО	Должность	Образование	Категория	Стаж
Кнотиков Артем Петрович	Директор	Высшее Тобольский государственный пед. институт БВС 0751866 1999г	Первая «Директор» Приказ УОиМП Администрации Октябрьского района от 29.09.2016г №702-од	18
Федорова Елена Алексеевна	Заместитель директора по УВР	Высшее Н-Тагильский пединститут РВ № 344040 30.06.1990г	Высшая категория, «учитель» 30.04.2013г приказ ДОиМП от 30.04.13г №422	35
Гапон Рита Андреевна	Заместитель директора по ВР	Высшее Харьковский государственный университет им. А.М.Горького ИВ –I № 026675 01.07. 1984г	Высшая категория «учитель» Приказ ДОиМП Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 13.06.2017г №729.	31

19. Утвердить регламент работы апелляционной комиссии:

- Прием апелляций о несогласии с результатами 10.12.2018, 11.12.2018.
- При необходимости комиссия имеет право предоставить копию с проверенной копии бланков сочинения (изложения) учащимся и их родителям (законным представителям).
- Рассмотрение апелляций в течение 2 –х рабочих дней (включая субботу) с момента подачи.
- Результат рассмотрения апелляции доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

20. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Лунину Светлану Ивановну

Директор школы: А.П. Кнотиков

С приказом ознакомлены:

С.И. Лунина
Е.А. Буркова
С.Н. Кириленко
А.П. Сизова
Т.З. Черноколпакова
В.А. Кутькина
Р.Л. Гапон
Е.А. Федорова
В.Г. Фанова
В.А.Слободскова
Л.А. Кривошеева
Л.А. Шорохова
А.Е.Терновая
А.Н. Кнотикова
И.Н. Айхгольц
А.В. Фадеева
Ю.Г. Томм

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЪЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МКОУ «Унъюганская СОШ №1»)

ПРИКАЗ

22 ноября 2017 года №245-од

п. Унъюган

О проведении итогового сочинения, изложения

На основании приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31.10.2017 № 1612 «Об утверждении положения о проведении итогового сочинения (изложения) в 2017-2018 учебном году», от 01.11.2017 № 1620 «Об утверждении мест проведения и ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), организации и обеспечении проверки готовности образовательных организаций и мест проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре 06 декабря 2017 года», приказа Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района от 22.11.2017 № 893-од «О проведении итогового сочинения (изложения)», с целью подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в МКОУ «Унъюганская СОШ №1» 06 декабря 2017 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по проведению и проверке итогового сочинения, изложения в следующем составе:

Лунина С.И., заместитель директора по УВР - председатель комиссии по организации и проведению итогового сочинения, изложения.

Кириленко С.П., заместитель директора по ИКТ и защите персональных данных - технический специалист.

Слободскова В.А., учитель русского языка и литературы высшей категории - председатель комиссии по проверке сочинений и изложений.

Фанова В.Г., учитель русского языка и литературы высшей категории - член комиссии по проверке сочинений и изложений.

Булдаков В.Б., учитель русского языка и литературы первой категории - член комиссии по проверке сочинений и изложений.

Шорохова Л.А.- учитель географии, организатор в аудитории.

Буркова Е.А.- учитель географии, организатор в аудитории.

Сухова И.В., педагог по начальному профессиональному образованию - организатор вне аудитории.

Старцев Н.В.,- заместитель директора по безопасности, - организатор вне аудитории.

Труфанова В.А.- учитель начальных классов- ассистент.

2. Председателю комиссии по организации и проведению итогового сочинения, изложения Луниной С.И. обеспечить:

2.1. Проведение итогового сочинения (изложения) в 2017-2018 учебном году в соответствии с нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, регламентирующими проведение итогового сочинения, изложения.

2.2. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), учителей о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения, изложения.

2.3. Создание необходимых условий для организации и проведения итогового сочинения (изложения) с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в том числе назначения при необходимости ассистентов для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (при наличии участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов).

2.4. Ознакомление под подпись всех работников, привлекаемых к проведению итогового сочинения, изложения с нормативными и организационно-распорядительными документами всех уровней, регламентирующими проведение итогового сочинения, изложения.

2.5. Направление в Управление образования и молодежной политики на электронный адрес GabdulismanovaSN@oktregion.ru в срок до 01.12.2017:

2.5.1. Сканированной копии листа ознакомления с нормативными и организационно-распорядительными документами всех работников общеобразовательных организаций, привлекаемых к проведению итогового сочинения, изложения (приложение № 2);

2.5.2. Сканированной копии приказа о назначении работников, ответственных за проведение итогового сочинения, изложения (технические специалисты, комиссии по проведению/проверке итогового сочинения, изложения, ассистенты, организаторы вне аудитории).

3. Заместителю директора по ИКТ и защите персональных данных Кириленко С.Н. вменить в обязанность:

3.1. Ответственность за обеспечение технической поддержки и информационно-технологической помощи, в том числе по организации печати, копированию и сканированию бланков итогового сочинения, изложения.

3.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2017-2018 учебном году, получение тем сочинений (изложений) 06 декабря 2017 года, распечатка тем в необходимом количестве, Отправку отсканированных бланков итоговых сочинений (изложений) по защищенным каналам связи на адрес «АП УОиМП администрации Октябрьского района» **не позднее 13 декабря 2017 года**.

4. Педагогу - библиотекарю Кривошеевой Л.А. подготовить в необходимом количестве орфографические словари (17 экз.) и толковый словарь для участника итогового изложения (1 экз).

5. Заместителю директора по АХЧ Кнотиковой А.Н. обеспечить создание в местах (аудитории, классы) проведения сочинения, изложения условий, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор: А.П. Кнотиков

МКОУ "Унъюганская средняя общеобразовательная школа №1"

С приказом ознакомлены:

Лупина С.И.
Кириленко С.Н.
Слободскова В.А.
Фанова В.Г.
Булдаков В.Б.
Шорохова Л.А.
Сухова И.В.
Старцев Н.В.
Кривошеева Л.А.
Кнотикова А.Н.
Буркова Е.А.
Труфанова В.А.

Ханты – Мансийский автономный округ - Югра
Муниципальное образование Октябрьский район
МКОУ « Унъюганская средняя общеобразовательная школа №1»
628128, пос. Унъюган, ул. Тюменская,65, РКЦ пгт. Октябрьское, БИК 047164000, Р\с

Лист ознакомления с нормативными и организационно-распорядительными документами

1. Приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».
1. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.10.2017 № 10-718. Методические документы, рекомендуемые к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2017-2018 учебном году.
2. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31.10.2017 № 1612 «Об утверждении положения о проведении итогового сочинения (изложения) в 2017-2018 учебном году».
3. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.11.2017 № 1620 «Об утверждении мест проведения и ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), организации и обеспечении проверки готовности образовательных организаций и мест проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре 06 декабря 2017 года».
4. Приказ Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района от 22.11.2017 № 893-од «О проведении итогового сочинения (изложения)».

№ п/п	ФИО (полностью)	Наименование должности при проведении итогового сочинения, изложения	Личная подпись работника
1	Кнотиков Артем Петрович	Директор школы	
2	Лунина Светлана Ивановна	Ответственный за проведение итогового сочинения, изложения	
3	Кириленко Светлана Николаевна	Технический специалист	
4	Шорохова Любовь Анатольевна	Член комиссии по проведению итогового сочинения, изложения	
5	Буркова Елена Александровна	Член комиссии по проведению итогового сочинения, изложения	
6	Слободскова Вера Александровна	Председатель комиссии по проверке итогового сочинения, изложения	
7	Фанова Валентина Геннадьевна	Член комиссии по проверке итогового сочинения, изложения	
8	Булдаков Владимир Борисович	Член комиссии по проверке итогового сочинения, изложения	
9	Старцев Николай Владимирович	Организатор вне аудитории	
7	Сухова Ирина Владимировна	Организатор вне аудитории	
8	Труфанова Вера Александровна	Ассистент для участника с ОВЗ	

Директор школы: А. П. Кнотиков